

Roma, 4 agosto 2025

adenotizie

Mobilità Nazionale - Coworking - Banca Ore e Straordinario - Progressioni Economiche 2025

prima dello stacco agostano abbiamo sottoscritto:

- **la Regolamentazione sui criteri generali di priorità per la mobilità tra sedi di lavoro dell'Amministrazione - anno 2025,**
- **l'Accordo sui criteri di priorità per l'accesso al coworking,**
- **l'Accordo integrativo per la definizione del limite annuo individuale delle ore di lavoro straordinario e delle ore che possono confluire nella banca delle ore,**
- **l'Accordo sulla procedura selettiva di sviluppo economico - anno 2025.**

Il 23 luglio u.s. abbiamo sottoscritto la Regolamentazione sui criteri di priorità per la mobilità nazionale - anno 2025.

Sarà avviata una procedura di mobilità volontaria per **435 unità** oltre alla stabilizzazione di **121 distaccati** al 31/12/2022.

La nuova regolamentazione prevede due modalità parallele:

- **modalità classica** con posti in uscita pari al 75% sulla base delle condizioni di famiglia, anzianità di servizio nella regione e motivi di salute,
- modalità legata alla sola **anzianità di servizio** con posti in uscita pari al 25%.

L'Amministrazione si è impegnata a dare corso per gli anni 2025, 2026, 2027 ad una procedura di mobilità volontaria per ogni anno. L'idea è quella di rendere annuale la procedura in modo da dare una prospettiva temporale più o meno certa ai colleghi che intendono trasferirsi.

Il 31 luglio u.s. abbiamo sottoscritto l'Accordo sul limite individuale annuo delle ore di Lavoro Straordinario e del limite delle ore che possono confluire nella Banca delle ore.

Dal **2025** il limite massimo individuale annuo di lavoro straordinario autorizzabile dai Responsabili degli Uffici è stabilito in **350 ore**.

Con decorrenza successiva alla data di sottoscrizione dell'Accordo definitivo il limite individuale annuo delle ore che possono confluire nella **Banca Ore riportabili nell'anno successivo è pari a 80 ore.**

Sarà possibile presso ciascuna sede di lavoro il riconoscimento dei microcrediti legati al tempo necessario per consentire il completamento delle lavorazioni a fine giornata con autorizzazione automatica nella procedura presenze-assenze.

Il 1° agosto abbiamo sottoscritto l'ipotesi di Accordo sulla Regolamentazione del Coworking e sui criteri di priorità per l'accesso all'istituto che intercetta e riduce il pendolarismo giornaliero.

Il *coworking* sarà applicato in via sperimentale in prima applicazione con il fine di monitorare l'impatto per individuare aree di miglioramento.

Sono state individuate **600 postazioni** che verranno dettagliatamente indicate nel bando di avvio e saranno fino a 7 in ciascuna sede DR/DP-UPTM.

Sono previsti limiti in uscita per la sostenibilità organizzativa fino ad un massimo di 15 unità per strutture con oltre 400 dipendenti.

L'assegnazione delle postazioni di *coworking* avrà una durata determinata e limitata ad un anno.

In pari data abbiamo sottoscritto l'ipotesi di Accordo sulla procedura selettiva di sviluppo economico 2025 che permette di continuare il percorso di valorizzazione di tutto il personale avviato con la procedura anno 2024.

Sono previsti **7.104 differenziali stipendiali** a livello nazionale (66 per Area Operatori, 1.850 per Area Assistenti e 5.188 per Area Funzionari).

In merito alla **Procedura di sviluppo economico anno 2024** l'Amministrazione ci ha riferito che la pubblicazione delle graduatorie avverrà entro la fine del mese di settembre e che il ritardo è ascrivibile alla gestione delle problematiche nelle banca dati del personale.

La sottoscrizione definitiva **dell'Accordo per la ripartizione del FRD 2023** avverrà entro Ferragosto.

E non è finita qui, dopo la pausa estiva il tavolo nazionale continua sulle seguenti questioni che abbiamo rappresentato all'Amministrazione:

- prosieguo trattative su **FRD 2025 con sistema VA.L.E.**,
- Revisione **Regolamentazione sulle Posizioni Organizzative** per rivedere gli aspetti legati all'omnicomprensività e alla previsione di altre posizioni eventualmente da attivare per rispettare il rapporto 1 a 8,
- Avvio del confronto sulle **Linee guida delle POER**,
- Avvio della contrattazione di cui all'art. 13 del CCNL 2022-2024 sull'accesso al lavoro agile al fine di stabilire una **nuova disciplina dello smart working** in relazione ai dipendenti con particolari situazioni di salute, familiari e altre casistiche,

- Ripresa tavolo di contrattazione sulla **regolamentazione delle SAM**,
- **Avvio del confronto sull'articolazione dell'orario di lavoro al fine di condividere la possibilità di articolare l'orario di lavoro su quattro giorni.**

Vi terremo aggiornati sul prosieguo delle trattative.

Cordiali Saluti

Il Coordinatore Nazionale

Walter De Caro

Per qualunque dubbio e approfondimento vi invitiamo a visitare il nostro sito internet www.cislfpagenziefiscali.it e a scriverci su agenziaentrate@fp.cisl.it